



बेदकोट नगरपालिका कार्यालय

कञ्चनपुर

सवारी साधन आपूर्ति सम्बन्धि शिलबन्दी बोलपत्र आह्वानको सूचना

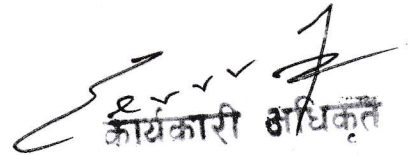
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७३/०६/२९) हिमालय टाइम्स दैनिक

बेदकोट नगरपालिका कार्यालयलाई बोलपत्र फारम साथ संलग्न स्पेशिफिकेशन बमोजिमका तपसिल बमोजिमको साधन आपूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले स्थायी लेखा नम्बर, मुल्य अधिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र, आ.ब. २०७२/०७३ सम्मको कर चुक्ता प्रमाण पत्र र नेपाल सरकारको सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको आधिकारिक फर्म, कम्पनी, डिलर वा आपूर्तिकर्ताबाट तपसिल बमोजिमको शर्तहरूको अधिनमा रही रितपूर्वकको गोप्य शिलबन्दी बोलपत्र पेश गर्न हुन आह्वान गरिन्छ।

बोलपत्रका शर्तहरू:

१. बोलपत्र फारम रु. १०००/- (एक हजार) फिर्ता नहुने गरी तिरी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० औं दिनसम्म कार्यालय समय भित्र यस कार्यालय बाट र जि.वि.स. कञ्चनपुर बाट खरीद गर्न सकिने छ।
२. यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले ३१ औं दिनको १२:०० बजे सम्म बोलपत्र यस कार्यालयमा दर्ता गराई सक्नु पर्ने छ। दर्ता हुन आएका शिलबन्दी बोलपत्रहरू सोही दिन २:०० बजे यसै कार्यालयमा बोलपत्र दाताहरू वा निजहरूको प्रतिनिधिहरूको रोहबरमा खोलिने छ। सो समयमा बोलपत्र दाताहरू वा निजहरूको प्रतिनिधिहरूको उपस्थिति नभए पनि बोलपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन। उक्त दिन सार्वजनिक विदा परेमा लगत्तै कार्यालय खुलेको दिन सोही समयमा उक्त काम हुने छ।
३. बोलपत्र पेश गर्दा कबोल अंकको २.५ प्रतिशत रकम धरौटी बाफत बेदकोट नगरपालिकाको नाममा रा.वा. बैंक महेन्द्रनगरमा रहेको धरौटी खाता नं. ४१८०३०३००२०२८ मा नागद जम्मा गरी सोको सक्कल भौचर वा मान्यता प्राप्त बैंकको १२० दिन म्याद भएको विड वण्ड सक्कलै बोलपत्र साथ संलग्न गर्नु पर्ने छ। बोलपत्र स्वीकृत भएको निर्धारित समय भित्र सम्झौता गर्न नथापेमा धरौटी जफत गरिनेछ।
४. बोलपत्र दाताले खरीद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरीद कारवाहीमा आफ्नो स्वार्थ नवाफिएको र सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसुरमा आफुलाई सजाय नभएको भनि लिखित रूपमा गरेको घोषणा बोलपत्र साथ पेश गर्नु पर्ने छ।
५. बोलपत्र पेश गर्दा शिलबन्दी खाम बाहिर कार्यालयको नाम, कार्यको विवरण र बोलपत्र दाता फर्मको नाम, ठेगाना, मोबाइल नं., प्रत्येक पानामा दस्तखत र छाप लागेको हुनु पर्ने छ।
६. प्राप्त बोलपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने, सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ।
७. बोलपत्र सर्त रहित, (छुट दिने कुरा बाहेक) केरमेट नभएको, कार्यालयले उपलब्ध गराएको डकुमेन्टमा नै भरिएको, कुनै थपघट वा द्रष्टव्य नलेखेको हुनु पर्ने छ।
८. समयमा प्राप्त नभएको, रीत नपुगेको, सूचनाको रीत विपरित भएको बोलपत्र माथि कारवाही हुने छैन।
९. बोलपत्र भर्दा दररेट केरमेट नगरी प्रष्ट रूपमा अंक र अक्षर दुवैमा उल्लेख गर्नु पर्ने छ। अंक र अक्षरमा दररेट भरेको फरक परेमा अक्षरलाई मान्यता दिइने छ।
१०. बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा कुनै संसोधन वा हेरफेर गर्नु पर्ने भएमा सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी जानकारी गराइने छ।
११. बोलपत्र सम्बन्धी कुनै कुरा बुझ्नु परेमा कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयमा आई सम्पर्क राखि बुझ्न सकिने छ।
१२. बोलपत्र दररेट उल्लेख गर्दा भ्याट बाहेकको मुल्य उल्लेख गर्नु पर्ने छ।
१३. बोलपत्र दाताले कुनै नक्कली कागज पत्र पेश गरेको पाइएमा निजको बोलपत्र रद्द गरी नियमानुसार कारवाही गरिनेछ।
१४. साधन नगरपालिका कार्यालयमा दाखिला गरी प्राविधिक जाचपास गरे पछि उपयुक्त ठहरिएमा रकम भुक्तानी दिइने छ।
१५. नेपाल सरकारलाई तिनू पर्ने नियमानुसारको कर दस्तुर आदि सबै बोलपत्र दाता फर्मले स्वयं व्यहोर्नु पर्ने छ।
१६. एक फर्मको नाउँमा खरीद भएको बोलपत्र फारम अर्को व्यक्ति वा फर्मको नाउँमा दाखिला गर्न पाइने छैन।
१७. यस सूचनामा लेखिएका कुरा यसै बमोजिम र अन्य कुराका हकमा सार्वजनिक खरीद ऐन २०६३, नियमावली २०६४, स्थानीय निकाय आर्थिक प्रशासन नियमावली २०६४ र नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

ठेक्का नं.	साधनको नाम	आवश्यक संख्या	बोलपत्र फारम दस्तुर
०३/२०७२/०७३	जीप	१ (एक)	१०००/-


कार्यकारी अधिकृत