



बेदकोट नगरपालिकाको
राजपत्र

बेदकोट नगरपालिकाको नगर योजना आयोग गठन
तथा सञ्चालन सम्बन्धी नियमावली, २०७४

बेदकोट नगरपालिकाको नगर योजना आयोग गठन
तथा सञ्चालन सम्बन्धी नियमावली, २०७४

बेदकोट नगरपालिकाको विकासको लागि नगर विकास नीति, योजना र कार्यक्रम तर्जुमा गर्न, अनुगमन मुल्यांकन गर्न र प्रमुखलाई आवश्यक रायपरामर्श दिन बेदकोट नगरपालिकामा नगर योजना आयोगको गठन तथा कार्य सञ्चालन गर्न आवश्यक भएकोले नेपालको संविधानको धारा २१८ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी बेदकोट नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाले मिति २०७४।११।३० को निर्णय अनुसार देहायका नियमहरू जारी गरिएको छ ।

७ नं. प्रदेश, कञ्चनपुर, २०७४ साल चैत्र १ गते खण्ड १, संख्या: २१

भाग-२

परिच्छेद १
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:(१) यस नियमावलीको नाम 'बेदकोट नगरपालिका, नगर योजना आयोगको गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी नियमावली २०७४' रहेको छ ।

(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

(३) यसलाई अंग्रेजीमा City Planning Commission, Government of Bedkot Municipality City" भनीने छ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा नियमावलीमा:

क)“आयोग” भन्नाले बेदकोट नगरपालिकाको नगर योजना आयोग सम्झनुपर्छ ।

ख) “अध्यक्ष” भन्नाले आयोगको अध्यक्ष सम्झनुपर्छ ।

ग) “सदस्य” भन्नाले आयोगको सदस्य सम्भन्नुपर्छ र सो शब्दले आयोगको अध्यक्ष र सदस्य सचिवलाई समेत जनाउँदछ ।

घ) “सदस्य-सचिव” भन्नाले आयोगको सदस्य-सचिव सम्भन्नुपर्छ ।

ङ) “सचिवालय” भन्नाले आयोगको सचिवालयलाई सम्भन्नुपर्छ ।

च) “कर्मचारी” भन्नाले आयोगको लागि तोकिएको कर्मचारी सम्भन्नुपर्छ ।

छ) “नगर कार्यपालिका” भन्नाले बेदकोट नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकालाई सम्भन्नुपर्छ ।

ज) “नगरपालिका” भन्नाले बेदकोट नगरपालिकालाई सम्भन्नुपर्छ ।

झ) “तोकिएको” वा “तोकिए वमोजिम” भन्नाले यस नियमावली अन्तर्गत आयोगले समय समयमा जारी गरेको निर्देशिका वा कार्यविधिमा तोकिए वमोजिम सम्भन्नुपर्छ ।

३. आयोगको गठन :

१) नगरविकास नीति, योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा, अनुगमन, मुल्यांकन गर्न तथा प्रमुखको सल्लाहकारको रूपमा कार्य गर्न देहाय वमोजिमको नगर योजना आयोग गठन हुनेछ । आयोगमा देहाय वमोजिम अध्यक्ष र सदस्यहरु रहनेछन्:-

क) बेदकोट नगरपालिकाका प्रमुख-अध्यक्ष

ख) नगर कार्यपालिकाले तोकेको व्यक्ति १ जना उपाध्यक्ष

ख) विभिन्न क्षेत्रमा विज्ञता हासिल गरेका विज्ञहरु मध्येबाट प्रमुखबाट मनोनित १० जना- सदस्य र सामाजिक लब्ध प्रतिस्थित ५ जना सदस्य

२) आयोगको सदस्यहरु मध्येबाट प्रमुखले एकजना सदस्यलाई सदस्य-सचिव तोक्नेछ ।

३) आयोगले आवश्यकता अनुसार स्वदेशी तथा विदेशी विज्ञ व्यक्तिलाई बैठकमा आमन्त्रित गर्न सक्नेछ ।

४. आयोगको सदस्यहरुको योग्यता :

देहायका योग्यता भएका व्यक्तिहरु आयोगको सदस्यमा नियुक्त हुन सक्नेछन्:-

क) नेपाली नागरिक

ख) कुनै मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तीमा कुनै एक विषयमा स्नातकोत्तर उपाधि हासिल गरी कुनै एक नगर व्यवस्थापनको क्षेत्रमा कम्तीमा दश वर्ष काम गरी विशिष्ट अनुभव हासिल गरेको वा लब्ध प्रतिष्ठित व्यक्ति

ग) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा कसुरदार नठहरिएको,

घ) प्रचलित कानून वमोजिम कालोसूचीमा नपरेको ।

ङ) समाजिक संघ, संस्थामा कम्तीमा ५ वर्ष काम गरेको ।

५. आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार प्रचलित कानूनमा लेखिएका काम, कर्तव्य र अधिकारको अतिरिक्त आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय वमोजिम हुनेछ :

क) नेपालको संविधान, संघीय तथा प्रदेश कानूनले राष्ट्र अवलम्बन गरेको नीति समेतका आधारमा सामाजिक न्यायको दृष्टिकोणबाट आम नागरिकलाई बेदकोट नगरको समग्र विकास प्रक्रिया र त्यसको प्रतिफलमा पहुँच अभिवृद्धि गराउने गरी हरीश योजना तथा नीति तर्जुमा गर्ने प्रमुखकार्यका लागि आवश्यक परामर्श दिने ।

ख) नगरपालिकाको विकासको सम्भावना र अवसरलाई वृहत्तर अध्ययन गरी अल्पकालीन, मध्यकालीन र दीर्घकालीन नगर योजनाको तर्जुमा गर्ने ।

ग) नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक र विकासको समग्र पक्षको बारेमा तथ्याक संकलन तथा प्रशोधन, अध्ययन अनुसन्धान गरी वा गराई सम्प्रेषण गराउने ।

घ) नगरपालिकाको भित्रको वडाहरुको सन्तुलित विकासको लागि आवश्यक नगर विकास नीति र रणनीति तर्जुमा गर्ने ।

ङ) नगरपालिका भित्रको प्राकृतिक स्रोतको दिगो तथा कुशल व्यवस्थापनको लागि आवश्यक नीति तथा योजना बनाउने ।

च) नगरपालिकाको लागि आवश्यक मानव संसाधन विकासको लागि अल्पकालिन तथा दीर्घकालिन योजना तर्जुमा गर्ने

छ) नगरपालिका भित्र विपद व्यवस्थापनका लागि आवश्यक रणनीति तथा योजना तर्जुमा गर्ने

ज) नगरपालिकाको विकास गर्ने ५ वर्षे, २० वर्षे योजना तयार गर्ने ।

झ) नगरपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गर्न प्रमुखलाई आवश्यक सहयोग गर्ने ।

ञ) नगरपालिकाले निर्णय गरेका विषयगत क्षेत्रहरुमा अध्ययन अनुसन्धान गर्ने तथा नगर कार्यपालिकाले निर्णय गरी तोकिएका विषयहरुमा विशेषज्ञ समुहको रूपमा कार्य गर्ने ।

ट) नगरपालिकाले स्वीकृत गरी लागू गरेका नीति योजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन तथा मुल्यांकन गर्ने ।

६. आयोगको सदस्यहरूको अयोग्यता- :

१) देहायको कुनै व्यक्ति आयोगको सदस्य पदमा नियुक्त हुन अयोग्य मानिनेछः

- क) ३० वर्ष उमेर पूरा नभएको,
 - ख) मानसिक सन्तुलन ठीक नभएको,
 - ग) बैंक वा वित्तीय संस्थासंगको कुनै कारोवारमा कालो सूचीमा परी त्यस्ता सूचीबाट फुकुवा भएको मितिले कम्तीमा ५ वर्ष पूरा नभएको,
 - घ) नैतिक पतन देखिने फौजदारी कसूरमा अदालतबाट सजाय पाएको
 - ङ) भ्रष्टाचार वा ठगीको कसूरमा अदालतबाट कसूरदार ठहर भएको ।
- २) कुनै पनि सदस्यको उपनियम (१) मा उल्लिखित अयोग्यता रहेको प्रमाणित भएमा त्यस्तो व्यक्ति सो पदबाट स्वतः हट्नेछ ।

७. **वैठक सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था:** आयोगको वैठक सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम हुनेछः

- क) अध्यक्षको निर्देशनमा सदस्य-सचिवले वैठक बोलाउने छ ।
 - ख) वैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले गर्नेछ ।
 - ग) वैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि आयोग आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
८. **सदस्य-सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार:** सदस्य-सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः -
- क) अध्यक्षको निर्देशन बमोजिम नियमित वैठक बोलाउने ।
 - ख) आयोगको निर्णय पुस्तिका जिम्मा लिई आयोगको प्रशासकीय प्रमुखको रूपमा काम गर्ने ।
 - ग) आयोगको सम्पूर्ण कारवाहीलाई व्यवस्थित गर्ने/गराउने ।
 - घ) आयोगको वैठकले तोके बमोजिमको अन्य काम गर्ने/गराउने ।
 - ङ) अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार आयोगले तोके बमोजिम हुनेछ ।

९. **सदस्यको काम, कर्तव्य र अधिकार:** सदस्यको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-

- क) आफ्नो जिम्मेवारीको क्षेत्रसँग सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रमहरूमा राय दिने र आयोगमा पेश गर्ने ।
- ख) आफ्नो जिम्मेवारीको क्षेत्रसँग सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रमको सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने ।
- ग) यस नियमावली र अन्य कानून बमोजिम कार्य गर्ने ।
- घ) अध्यक्षले ताकेका अन्य कार्यहरू गर्ने ।

१०. **पदावधि :** आयोगका सदस्यहरूको पदावधि देहाय बमोजिम हुनेछ- :

- १) सदस्यको पदावधि पाँच वर्षको हुनेछ ।
- २) उपनियम (१) बमोजिमको पदावधि रहेकै अवस्थामा आयोग कुनै सदस्यको पद रिक्त रहन गएमा त्यसरी रिक्त रहन गएको स्थानमा बाँकी अवधिको लागि अध्यक्षले रिक्त पदमा नियुक्त गर्न सक्नेछ ।
- ३) उप-नियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि अध्यक्षले आवश्यकता अनुसार सदस्यहरूलाई पदमुक्त गर्न सक्नेछ ।

११. **पद रिक्त हुने अवस्था** देहायको: अवस्थामा सदस्यहरूको पद रिक्त हुनेछ- :

- क) पदावधि पूरा भएमा,
- ख) अध्यक्ष समक्ष राजिनामा दिएमा,
- ग) नियम (१०) को उपनियम (३) बमोजिम प्रमुखले अवकाश दिएमा,
- घ) मृत्युभएमा ।

१२. **सदस्यहरूलाई दिईने सुविधा :** आयोगका सदस्यहरूलाई मासिक रूपमा तोकिए बमोजिम परिवहन खर्च उपलब्ध हुनेछ

१३. **सचिवालय सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) आयोगको दैनिक, प्रशासनिक काम कारवाहीलाई व्यवस्थित, सस्थागत र

नतिजामुखी बनाउनको लागि आयोगको एक सचिवालय हुनेछ । (२) सचिवालयको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

- क) आयोगले सम्पादन गर्ने काम कारवाहीमा सहयोग पुर्याउने ।
- ख) आयोगको वैठकको लागि प्रस्ताव तयार गर्न सहयोग गर्ने
- ग) आयोगको निर्णयहरू कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने
- घ) तोके बमोजिमको अन्य कामहरू गर्ने

१४. **कर्मचारी तथा बजेट सम्बन्धी व्यवस्था** कर्मचारी तथा बजेट सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम हुनेछः-

- क) आयोगमा आवश्यक संख्यामा कर्मचारीहरू रहनेछन ।
- ख) आयोगको लागि आवश्यक पर्ने सामान्य सेवाका कर्मचारीहरू नगरपालिकाका कर्मचारीहरू रहनेछ । आयोगको आवश्यकतानुसार करार सेवामा कर्मचारीहरू नियुक्त गर्न सकिनेछ ।
- ग) आयोगको लागि आवश्यक बजेट नगर कार्यपालिकाले विनियोजन गरे बमोजिम हुनेछ ।

१५. नेपाल सरकार तथा विदेशी नियोगहरूसँग सम्पर्क आयोगले नेपाल सरकारको कुनै पनि निकायसँग तथा विदेशी दातृ निकायहरु संग आवश्यकता अनुसार सम्पर्क गर्न सक्नेछ । साथै नेपाल स्थित विदेशी राजदूतावासहरु संग पनि नेपाल सरकारसंग समन्वयगरी आयोगलाई तोकिएको काम, कर्तव्य तथा अधिकारको प्रयोग गर्न सक्नेछ । प्रमुखको निर्देशन र जानकारी विना कुनै पनि सदस्यले विदेशी नियोग तथा नेपाल सरकारका निकायहरूसँग आयोग सम्बन्धी विषयमा व्यक्तिगत रुपमा सम्पर्क तथा समन्वय गर्न सकिने छैन ।

१६. सहयोग गर्नुपर्ने: आयोगको काम कारवाहीलाई प्रभावकारी तथा व्यवस्थित बनाउन बेदकोट नगरपालिका, नगर सभाका सदस्य, नगर कार्यपालिकाका सदस्य, विभिन्न समिति र कर्मचारीहरु समेतले आयोगलाई आवश्यकता बमोजिम सहयोग गर्नुपर्नेछ ।

१७. समिति, उप-समिति कार्यदल गठन गर्न सक्ने: आयोगले आफ्नो काम कारवाहीलाई थप गुणात्मक बनाउन विभिन्न समिति, उप-समिति तथा कार्यदल गठन गरी निश्चित कार्य विवरण, समय र सेवा सुविधा तोक्यो काममा लगाउन सक्नेछ ।

१८. सेवा करार वा परामर्श सेवामा काम लगाउन सक्ने: आयोगले आवश्यकतानुसार कुनै संघ, संस्था, कम्पनी वा फर्म मार्फत सेवा करारमा वा परामर्श सेवा लिई कुनै कार्य गर्ने वा त्यस कार्यको जिम्मेवारी तोक्यो काममा लगाउन सक्नेछ ।

१९. प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने : आयोगले गरेका काम कारवाही सम्बन्धमा मासिक रुपमा प्रगती विवरण अद्यावधिक गरिराख्नु पर्नेछ । आयोगको काम कारवाही, प्रगती, अवस्था र आयोग सम्बन्धी अन्य विषय सम्बन्धी प्रतिवेदन वार्षिक रुपमा कार्यपालिका बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

२०. निर्देशिका वा कार्यविधि जारी गर्नसक्ने : यस नियमावलीको उद्देश्य प्राप्तिका लागि आयोगले आवश्यक निर्देशिका

वा कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

२१. खारेजी र संसोधन: बेदकोट नगरपालिका नगर कार्यपालिकाबाट यस नियमावलीमा आवश्यकता अनुसार संसोधन, थपघट वा खारेज गर्न सक्नेछ ।

आज्ञाले
धर्मराज जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत